

PATVIRTINTA
Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro
direktoriaus 2024 m. gruodžio 31 d.
įsakymu Nr. Į-1-124

JONAVOS RAJONO NEĮGALIŪJŲ VEIKLOS CENTRO VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių (toliau – **Taisyklės**) tikslas – reglamentuoti Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro ir jo struktūrinio padalinio „Gyvenimo namai“ (toliau – **Centras**) vaizdo stebėjimą, užtikrinant įstatymų bei teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Vykdamas vaizdo stebėjimą, vadovaujamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – **Reglamentas**), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – **ADTAĮ**), Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Reglamento ir ADTAĮ vartojamas sąvokas. Taisyklių nuostatos negali prieštarauti Reglamente ir ADTAĮ nustatytiems asmens duomenų tvarkymo reikalavimams ir kitiems asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams. Taisyklėse vartojamos sąvokos ir trumpiniai:

3.1. **Darbo vieta** – darbai skirta Centro patalpa, kurioje pagal darbo sutartį dirbantis darbuotojas atlieka nustatytas darbuotojo funkcijas;

3.2. **Prieiga prie vaizdo įrangos** – fizinė prieiga ar prieiga elektroninio ryšio priemonėmis, suteikianti asmeniui galimybę keisti, šalinti ar atnaujinti techninės vaizdo įrangos komponentes ar programinę įrangą, nustatyti vaizdo įrangos veikimo parametrus;

3.3. **Vaizdo įranga** – vaizdo stebėjimo ir įrašymo techninė ir programinė įranga.

4. Duomenų valdytojas – Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centras, juridinio asmens kodas 193366861, buveinės adresas Dariaus ir Girėno g. 1A, Jonava (toliau – **Centras**).

5. Centras turi teisę pasitelkti duomenų tvarkytoją tvarkyti vaizdo duomenis.

6. Šios Taisyklės yra neatskiriama kitų Centro direktoriaus įsakymu patvirtintų taisyklių, susijusių asmens duomenų tvarkymu Centre, dalis.

II SKYRIUS. VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

7. Vaizdo stebėjimo tikslai:

7.1. užtikrinti asmenų ir nuosavybės ar kitu teisiniu pagrindu Centro valdomų materialinių išteklių (toliau – **Turtas**) apsaugą Centro patalpose ir (ar) teritorijoje ir tam, kad būtų gauti įrodymai, jei įvykdoma nusikalstama veika ar incidentas;

7.2. užtikrinti ir palaikyti vidinę tvarką;

7.3. prevencinėmis saugumo priemonėmis užtikrinti viešąją tvarką, sveiką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, vagysčių apraiškoms, Centro ir jo bendruomenės narių naudojamo turto saugumo tikslais ir kt.

8. Vaizdo stebėjimas vykdomas:

8.1. Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro patalpose ir lauko teritorijoje, esančioje adresu Dariaus ir Girėno g. 1A, Jonava, kur įrengta 10 (dešimt) vaizdo stebėjimo ir įrašymo kamerų.

9. Vaizdo kamerų sąrašas išdėstytas šių Taisyklių 1 priede.

10. Vykdamas vaizdo stebėjimą draudžiama:

10.1. įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo priemones, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją;

10.2. stebėti vaizdą:

10.2.1. Centro darbuotojų darbo vietose, išskyrus Centro darbuotojų, vykdančių specifines darbo funkcijas, darbo vietas viešai prieinamas asmenims, kurie nėra Centro darbuotojai;

10.2.2. Centro patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks vaizdo stebėjimas žemintų žmogaus orumą;

10.2.3. slaptomis vaizdo kameromis.

11. Vaizdo duomenų teisėto tvarkymo kriterijus – vaizdo duomenys tvarkomi siekiant teisėtų Centro, kaip Duomenų valdytojo, interesų tam, kad būtų įgyvendinti Taisyklių 7 punkte nurodyti vaizdo stebėjimo tikslai (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas). Vaizdo stebėjimas Taisyklių 8 punkte nurodytose vietose vykdomas išimtinai norint apsaugoti Centro ir (ar) trečiųjų asmenų turtą, vidinės tvarkos palaikymo ir (arba) dėl rimtų pažeidimų tyrimo, prevencijos ir kontrolės, bei nėra naudojami kaltinant darbuotoją mažareikšmiais disciplinos pažeidimais.

12. Vaizdo stebėjimo kameros įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje Centro teritorijoje ir patalpose nei yra nurodyta Taisyklių 8 punkte.

13. Vaizdo stebėjimo apimtis keičiama tik pakeitus šias Taisykles.

III SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

14. Asmenys, kurių vaizdo duomenys yra tvarkomi, savo, kaip duomenų subjektų teises, įgyvendina kitų Centro direktoriaus įsakymu patvirtintų taisyklių, susijusių asmens duomenų tvarkymu Centre, nustatyta tvarka ir apimtimi. Šiame skyriuje aptariama duomenų subjektų teisių įgyvendinimo specifika, kiek tai susiję su vaizdo duomenų tvarkymu.

15. Duomenų subjekto teisė būti informuotam apie savo vaizdo duomenų tvarkymą įgyvendinama šia tvarka:

15.1. asmenys, kurie nėra Centro darbuotojai ir kurių vaizdo duomenys tvarkomi, vykdamas vaizdo stebėjimą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami:

15.1.1. iškabinant informacines lenteles prieš patenkant į patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas;

15.1.2. informacinėse lentelėse nurodant, kad yra vykdomas vaizdo stebėjimas, duomenų valdytojo pavadinimą ir kodą, kontaktinę informaciją (adresą arba telefono ryšio numerį).

15.2. Centro darbuotojai apie vaizdo stebėjimą darbo vietoje ir Centro patalpose, kuriose dirba, informuojami:

15.2.1. prieš pradėdant vykdyti vaizdo stebėjimą arba pirmąją darbuotojo darbo dieną, arba pirmąją darbo dieną po darbuotojo atostogų, nedarbingumo laikotarpio ir pan., jei vaizdo stebėjimas buvo pradėtas vykdyti šiuo laikotarpiu;

15.2.2. pasirašytinai supažindinant su šiomis Taisyklėmis.

16. Duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis įgyvendinama šia tvarka:

16.1. gavus asmens paklausimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo ir patikrinus asmens tapatybę, duomenų subjektui suteikiama informacija, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi ir pateikiami prašomi duomenys (sudaroma galimybė duomenų valdytojo patalpose peržiūrėti vaizdo įrašą, arba, asmens prašymu, pateikiama vaizdo įrašo kopija išorinėje duomenų laikmenoje ar nuotrauka);

16.2. įgyvendinant asmens teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą, t. y. asmeniui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu vaizdo įrašė matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai yra retušuojami ar kitais būtais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis.

IV SKYRIUS DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

17. Centras, kaip duomenų valdytojas:

17.1. rengia ir priima vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimo vykdymą;

17.2. sprendžia dėl vaizdo duomenų teikimo;

17.3. įgalioja duomenų tvarkytojus (jeigu tokie paskiriami) tvarkyti vaizdo duomenis.

17.4. nustato vaizdo stebėjimo tikslus ir apimtį;

17.5. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;

17.6. suteikia prieigos teises ir įgaliojimus tvarkyti vaizdo duomenis;

17.7. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;

17.8. teikia metodinę pagalbą darbuotojams ir duomenų tvarkytojams vaizdo duomenų tvarkymo klausimais;

17.9. vykdo kitas funkcijas, reikalingas įgyvendinti Centro teises ir pareigas.

18. Vaizdo duomenų tvarkymui gali būti pasitelkiami Duomenų tvarkytojai. Duomenų tvarkytojas turi teises ir pareigas, nustatytas su duomenų tvarkytoju sudarytoje duomenų tvarkymo sutartyje.

V SKYRIUS ORGANIZACINĖS IR TECHNINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS

19. Siekiant užtikrinti vaizdo duomenų saugumą, įgyvendinamos organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės, nustatytos kitose Centro direktoriaus įsakymu patvirtintose taisyklėse, susijusiuose asmens duomenų tvarkymu Centre.

20. Prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, naikinimo ir keitimo tvarka:

20.1. prieigos teisės ir įgaliojimai tvarkyti vaizdo duomenis suteikiami, naikinami ir keičiami Centro vadovo įsakymu;

20.2. prieigos teisės prie vaizdo duomenų naikinamos pasibaigus darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo duomenų nereikalinga, taip pat nutraukus asmens duomenų tvarkymo sutartį, sudarytą su asmens Duomenų tvarkytoju, ar šiai sutarčiai nustojus galioti.

21. Vaizdo duomenys įrašomi ir saugomi 30 (trisdešimt) dienų. Pasibaigus nustatytiems terminams, duomenys automatiškai būdu sunaikinami. Jeigu vaizdo įrašų duomenys naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

22. Centro ar duomenų tvarkytojo darbuotojai, turintys prieigos teisę prie vaizdo duomenų, pastebėję vaizdo duomenų saugumo pažeidimus (veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę asmens duomenų saugumui) turi informuoti Centro vadovą.

23. Įvertinus vaizdo duomenų saugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju Centro vadovas priima sprendimus dėl priemonių, reikiamų vaizdo duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Vaizdo įrašai Centro sprendimu gali būti pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių, baudžiamųjų bylų, kaip įrodymai ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.

25. Patvirtinus Taisyklės, darbuotojai su jomis supažindinami pasirašytinai. Priėmus naują darbuotoją, jis su Taisyklėmis supažindinamas pirmąją jo darbo dieną.

26. Šios Taisyklės peržiūrimos ir atnaujinamos periodiškai, ne rečiau kaip kartą per metus. Pasikeitus teisės aktams, kurie reglamentuoja šios srities teisinius santykius, Taisyklės peržiūrimos ir atnaujinamos nepagrįstai nedelsiant.

27. Šias Taisyklės pažeidę asmenys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktu nustatyta tvarka.

JONAVOS RAJONO NEĮGALIŪJŲ VEIKLOS CENTRE ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ IŠDĖSTYMAS

Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centras (toliau – **Centras**), siekdamas užtikrinti patalpų ir teritorijos apsaugą, vidinę tvarką, vaizdo kamerų pagalba vykdo patalpų ir teritorijos stebėjimą.

Vaizdo stebėjimo kameromis, esančiomis Centro patalpose ir teritorijoje adresu Dariaus ir Girėno g. 1A, Jonava, yra stebima:

- 1) kamera Nr. 1 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro kiemo teritorijos perimetras;
- 2) kamera Nr. 2 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro kiemo teritorijos perimetras;
- 3) kamera Nr. 3 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro kiemo teritorijos perimetras;
- 4) kamera Nr. 4 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro įėjimas/išėjimas;
- 5) kamera Nr. 5 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro įėjimas/išėjimas;
- 6) kamera Nr. 6 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro koridorius;
- 7) kamera Nr. 7 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro koridorius;
- 8) kamera Nr. 8 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro koridorius;
- 9) kamera Nr. 9 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro struktūrinio padalinio „Gyvenimo namai“ koridorius;
- 10) kamera Nr. 10 stebima: Jonavos rajono neįgaliųjų veiklos centro struktūrinio padalinio „Gyvenimo namai“ įėjimas/išėjimas.